

# 津山市会計年度任用職員 募集要項

## (観光文化部文化課 洋学資料館)

業務内容	津山洋学資料館の一般事務補助、受付案内業務、資料整理事務など学芸業務補佐
勤務場所	津山洋学資料館（津山市西新町5番地）
採用予定人員	1名
雇用期間	令和7年4月1日から令和8年3月31日まで ※採用後1カ月は条件付採用期間となります。再度の任用の可能性はありますが、満65歳を超えて再度の任用はありません。
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコンの基本操作ができる人（ワード・エクセル等）</li> <li>・地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない人</li> <li>・学芸員の資格を有する人が望ましい</li> </ul>
応募方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受付期間 令和7年3月5日（水）～3月19日（水） 午前9時～午後4時30分  <b>※3月10日（月）・17日（月）を除く</b>  <small>※郵送可（受験票を官製ハガキにのり付けし同封のこと）</small>  <b>3月19日の午後4時30分必着</b></li> <li>・提出書類 「会計年度任用職員採用試験受験申込書」及び「受験票」  <small>※書類は津山洋学資料館又は人事課、各支所・出張所の地域振興課に備え付けてあります。また、市ホームページから印刷できます。</small></li> </ul>
試験日 及び 試験場所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日時 令和7年3月22日（土） 午前9時～午後0時30分（終了予定）  <small>（受付時間午前8時30分～午前9時）</small></li> <li>・場所 津山洋学資料館（津山市西新町5番地）</li> </ul>
試験内容	筆記試験、作文、面接
勤務条件 及び 報酬等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務条件 8時45分から17時までの間で週29時間  <small>土曜日・日曜日・祝日はローテーションによる勤務</small>  <small>休みは月曜日（月曜日が祝日の場合はその翌日）、年末年始（12月29日から1月3日まで） ※年次有給休暇あり</small></li> <li>・報酬等 報酬月額121,400円～158,600円（令和6年4月1日現在）  <small>※報酬額は年齢や経験年数に応じて採用後決定します。</small>  <small>※通勤手当（2km以上）期末手当・勤勉手当（最高4.5カ月：令和6年4月1日現在）の支給あり</small>  <small>※健康保険、厚生年金保険及び雇用保険の適用あり</small></li> </ul>
申込書提出先 及び 問合せ先	〒708-0833 津山市西新町5番地 津山洋学資料館 電話（0868）23-3324